**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Danówku (adres: Danówek 7A, 19-200 Grajewo, e-mail: gops@uggrajewo.pl, nr tel. 86 272 22 60).
	2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
	3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z nawiązaniem i przebiegiem procesu zatrudnienia.
	4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych są art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

Przepisy szczególne zostały zawarte w:

1. ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530);
2. ustawie z dnia12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) - rozdz. 2 - od art. 116 do 123.
3. ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.);
4. ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U.
 z 2022 r. poz. 1009 z późn. zm.);
5. ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U.
z 2022 r. poz. 2647 z późn. zm.);
6. rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r.
w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369).

Przetwarzanie danych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością realizacji celu przetwarzania danych.

Ponadto podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę. Podanie danych jest warunkiem umownym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością realizacji celu przetwarzania danych.

Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych będzie również art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa lub wymaganych przez pracodawcę w celu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub mianowania.

* 1. Państwa dane będą przetwarzane do momentu ustania stosunku pracy:
1. przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej (dotyczy osób zatrudnionych od dnia 1 stycznia 2019 r.);
2. przez okres 50 lat (dotyczy osób zatrudnionych pomiędzy 1 stycznia 1999 r. a 31 grudnia 2018 r.). Okres ten może ulec skróceniu do lat dziesięciu w przypadku złożenia raportu informacyjnego, o którym mowa w art. 4 pkt 6a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. 2022 r. poz. 1009 z późn. zm.)
	1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
	2. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	3. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
3. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
4. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
5. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
6. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
7. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
	1. Ponadto w zakresie danych osobowych, których podanie jest dobrowolne przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy Administratora.
	2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym:
8. Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych w związku ze zgłoszeniem pracownika do ubezpieczeń społecznych, rozliczaniem składek na ubezpieczenie społeczne oraz zasiłków z ubezpieczeń chorobowego i wypadkowego, a także opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne;
9. właściwemu organowi podatkowemu w związku z obliczaniem, pobieraniem i dokonaniem wpłaty zaliczki na podatek dochodowy;
10. jednostkom organizacyjnym służby medycyny pracy;
11. operatorom pocztowym i firmom kurierskim;
12. odbiorcom strony internetowej Administratora w związku z publikacją danych kontaktowych;
13. odbiorcom strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej w związku z publikowaniem informacji publicznej;
14. osobom i podmiotom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej.